



ASSISTANT(E) IMPORT - EXPORT

OBJECTIFS

- Acquérir les compétences et techniques professionnelles nécessaires, pour exercer le métier d'Assistant(e) Export, Import, ADV Export ou Logistique, dans une entreprise réalisant des activités commerciales à l'international.

Vous pouvez suivre un programme de formation individualisé : selon vos besoins

✓ PRE-REQUIS

- Niveau BAC
- Bonne maîtrise de la langue anglaise (niveau minimum requis : B1 selon le CECRL)
- Bonnes capacités de compréhension et d'expression française écrite et orale, de rédaction de synthèse de documents
- Maîtrise des bases de la bureautique (traitement de texte, tableur)

✓ FINANCEMENT nous contacter.

✓ CONTACT 02.40.89.99.40

✓ N° de fiche RNCP 36964



MODALITÉS D'ACCES

Dépôt du dossier de candidature complété avec CV, suivi d'un entretien individuel ou collectif.

- Le délai d'accès à la formation dépend de la programmation et des places disponibles.
- Le calendrier des prochaines formations est accessible sur notre site internet - bacf@bacf.fr

Recrutement permanent

PUBLIC

- En contrat de professionnalisation : Jeune de 16 à 25 ans révolus pour compléter une formation initiale ou demandeur d'emploi d'au moins 26 ans
- En contrat d'apprentissage : de 16 à 29 ans révolus sauf cas particuliers

DUREE

- Alternance : 12 mois 455 h en centre
- Formation continue : 7 mois 630 h en centre 280 h en entreprise

*En alternance
ou en formation continue*

Certification du Titre Professionnel
« Assistant(e) Import-Export » de niveau 5,
du Ministère chargé de l'emploi

MODULES

*Activités types à savoir faire
en français & en anglais*

✓ BLOC 1

Administrer les ventes et les achats à l'international

- Elaborer une offre et en assurer le suivi
- Traiter les commandes
- Gérer la relation client ou fournisseur

✓ BLOC 2

Optimiser les opérations logistiques internationales

- Coordonner les opérations d'acheminement
- Traiter les litiges transport
- Suivre les opérations administratives de dédouanement

✓ BLOC 3

Assurer les fonctions de support au développement commercial

- Promouvoir l'image de l'entreprise
- Contribuer à l'optimisation des achats et au développement des ventes
- Elaborer et actualiser des tableaux de bord commerciaux

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Modalités d'examen : mises en situations professionnelles, entretien technique, questionnaire à partir d'une production, entretien avec les membres du jury,
- Possibilité de se présenter aux épreuves d'examen du Titre dans sa totalité, ou à une certification partielle

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Des situations et méthodes d'apprentissage combinées permettant à l'apprenant d'être un acteur impliqué dans son parcours de formation :

- Situations collaboratives, individuelles
- Études de cas, mises en situations professionnelles...
- En centre de formation, en entreprise, à distance

Plusieurs intervenants diplômés en pédagogie & experts du commerce international



Et la suite ?

- Après quelques années de pratiques professionnelles, possibilité de prétendre à une évolution professionnelle vers Commercial(e) Export, Acheteur(euse), Responsable ADV, Responsable logistique.
- Il est également possible de poursuivre une formation dans le cadre d'une licence professionnelle pour obtenir un niveau supérieur (niveau 6).

MODALITES D'ACCOMPAGNEMENT

- Accompagnement individualisé, tout au long du contrat, par le référent de l'action.
- Entretiens et bilans de suivi réalisés régulièrement avec le tuteur.
- Accompagnement socio-professionnel
- Accompagnement spécifique pour les éventuelles difficultés administratives, financières, sanitaires, de mobilités, d'hébergements, matériels qui pourraient mettre en péril le contrat.

Notre « référente handicap » est chargée d'accompagner toute personne en situation de handicap, pour adapter au mieux son parcours de formation.

 **100% de réussite au Titre Professionnel***

60% de retour à l'emploi à 3 mois post-formation



4 rue du Bois Joli- 44200 NANTES - 02.40.89.99.40 - bacf@bacf.fr